

	<b>PELAYANAN PENDAFTARAN</b>		
	<b>SOP</b>	No. Dokumen : B/012/067/II/2024	
		No. Revisi :	
		Tanggal Terbit : 04 Januari 2024	
Halaman : 1/2			
<b>Puskesmas Bansari</b>			Ditetapkan oleh : <u>dr. Lanny Ester Yuliani</u> NIP. 197807262003122012
<b>A. Pengertian</b>	Pelayanan Pendaftaran adalah proses penerimaan pertama pasien di puskesmas		
<b>B. Tujuan</b>	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah untuk melakukan pelayanan pendaftaran		
<b>C. Kebijakan</b>	Surat Keputusan Bupati Temanggung nomor 060/1257 Tahun 2024 tentang Standar Pelayanan di Puskesmas Bansari Kabupaten Temanggung.		
<b>D. Referensi</b>	Pedoman Penyelenggaraan dan Prosedur Rekam Medis di Rumah Sakit DepKes RI, Jakarta tahun 2006		
<b>E. Prosedur</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas mempersilahkan duduk pasien di costumer service;</li> <li>2. Petugas costumer service melakukan identifikasi pasien;</li> <li>3. Petugas costumer service melakukan skrining kesehatan;</li> <li>4. Petugas costumer service memberikan nomor antrian ruangan atau poli pada pasien sesuai tujuan yang akan diakses;</li> <li>5. Petugas costumer service melakukan pemisahan pasien :</li> <li>6. Jika Pasien Baru, Petugas mengarahkan pasien ke loket pendaftaran untuk menandatangani general consent</li> <li>7. Jika Pasien Lama, Petugas mengarahkan pasien ke ruang pelayanan yang dituju.</li> <li>8. Petugas costumer service menyerahkan data identitas pasien beserta hasil skrining kepada Petugas loket;</li> <li>9. Petugas Loket melakukan pendaftaran melalui SIMPUS sesuai poli yang dituju pasien;</li> <li>10. Petugas RM mengambil dokumen Rekam Medik di Ruang RM;</li> <li>11. Petugas melakukan pengecekan dokumen Rekam Medik pasien;</li> <li>12. Petugas RM mendistribusikan dokumen Rekam Medik Pasien ke Ruang/Poli sesuai tujuan pasien.</li> </ol>		
<b>F. Diagram Alir</b>	<pre> graph TD     Start([Petugas mempersilahkan duduk pasien di Costumer service]) --&gt; ID[Petugas melakukan identifikasi Pasien]     ID --&gt; SKR[Petugas melakukan skrining]     SKR --&gt; ANTR[Petugas memberikan nomor antrian ruangan pada pasien]     ANTR --&gt; Status{Status pasien}     Status -- Pasien Baru --&gt; Penda[Petugas melakukan pendaftaran pasien baru di SIMPUS]     Penda --&gt; RMBaru[Petugas melengkapi RM pasien baru]     RMBaru --&gt; Consent[Petugas meminta persetujuan pasien untuk menandatangani general consent]     Status -- Pasien Lama --&gt; PendaLama[Petugas mendaftarkan pasien ke SIMPUS]     PendaLama --&gt; Tracer[Petugas membuat tracer RM dan mengambil berkas RM]     Consent --&gt; Distrib([Petugas mendistribusikan RM ke ruang pelayanan yang dituju pas:])     Tracer --&gt; Distrib   </pre>		

G. Unit Terkait	Pendaftaran dan Rekam Medis		
H. Dokumen Terkait	-		
I. Rekaman historis perubahan	No	Yang diubah	Tanggal Mulai Diberlakukan